

令和5年度

夏季休暇期間中の事務取扱い及び証明書の発行について

●事務の取扱いについて

《期間：7月18日（火）～8月27日（日）》

取扱時間	8:15～16:30
閉室日	土曜日、日曜日、祝日及び 一斉休業中（8月11日（金）～8月17日（木））

●証明書の取扱いについて

※お急ぎの証明書は早めにお申込みください。

※窓口受付又は郵便到着より5日後からお渡し・発送いたします。（閉室日を除く）

※8/11～8/17分の郵便は8/18の到着分としての取り扱いとなります。

◆事務取扱日

月	火	水	木	金	土	日
7/17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	8/1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27

 閉室

武蔵野大学中高事務課

TEL : 042-468-3256

令和5年度

夏季休暇期間中の事務取扱い及び証明書の発行について

●事務の取扱いについて

《期間：7月18日（火）～8月27日（日）》

取扱時間	8:15～16:30
閉室日	土曜日、日曜日、祝日及び 一斉休業中（8月11日（金）～8月17日（木））

●証明書の取扱いについて

申請書	発行日
学割（旅行届）	申請後即日お渡し
在学証明書	申請後5日目よりお渡し（閉室日を除く） 例：8/10（木）申請の場合 8/24（木）よりお渡し可能
その他の証明書	
英文証明書	
調査書・推薦書（高3のみ）	申請後10日目よりお渡し（閉室日を除く） 例：8/10（木）申請の場合 8/31（木）よりお渡し可能

※お急ぎの証明書は、早めにお申込みください。

◆事務取扱日

月	火	水	木	金	土	日
7/17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	8/1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27

 閉室